



**Direzione Centrale Salute, Integrazione Sociosanitaria, Politiche sociali e Famiglia**

**Commissione regionale per la formazione continua e per l'ECM.**

**VERBALE n. 04**

L'anno 2016, il giorno 07 del mese di luglio, alle ore 16:00, presso la Direzione Centrale Salute, Integrazione sociosanitaria, Politiche Sociali e Famiglia, via Pozzuolo 330 Udine si è riunita la Commissione per la formazione continua e per l'ECM ricostituita con decreto del Direttore centrale n. 134 dd. 22.02.2016, come integrato dal decreto n. 822, dd. 29.06.2016, per discutere dell'Ordine del giorno,

**Registrazione partecipanti**

Il Segretario verbalizzante procede con la verifica dei partecipanti.

Sono presenti:

<b>dott. Moreno Lirutti</b> Delegato del Presidente con nota prot. n. 0011587/P dd. 05.07.2016	Presidente
<b>dott. Vittorio Zamboni</b> Rappresentante degli Ordini dei farmacisti	Componente
<b>dott. Renato Cannizzaro</b> Rappresentante degli Ordini dei medici	Componente
<b>dott. Luciano Clarizia</b> Rappresentante dei Collegi degli infermieri professionali, assistenti sanitari, vigilatrici d'infanzia	Componente
<b>dott.ssa Alessandra Tavian</b> Rappresentante delle professioni sanitarie non ordinate.	Componente
<b>dott. Giuseppe Tonutti</b> Direttore dell'Area servizi assistenza ospedaliera della Direzione Centrale Salute, Integrazione sociosanitaria, Politiche sociali e Famiglia	Componente

Sono assenti:

<b>dott.ssa Antonella Bologna</b> Rappresentante dei Servizi di formazione degli enti del SSR FVG	Componente
<b>dott. Alberto Bernava</b> Rappresentante degli Ordini dei veterinari	Componente
<b>prof. Franco Fabbro</b> Rappresentante delle Università degli studi di Trieste e Udine	Componente

Presiede la seduta il dott. Moreno Lirutti, delegato dal Direttore centrale, dott. Adriano Marcolongo che, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la riunione alle ore 16:10 e procede con la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

E' presente, in qualità di uditor il dott. Alessandro Serena in rappresentanza della componente odontoiatrica dell'OmCeo – Federazione FVG a cui il Presidente dà il benvenuto all'incontro.

### **Ordine del giorno:**

1. Approvazione verbale della seduta, dd.19.05.2016;
2. Piano dei controlli e delle verifiche sui provider ECM;
3. Varie ed eventuali.

### **Discussione dei singoli punti all'Ordine del giorno:**

#### **1. Approvazione verbale della seduta dd. 19.05.2016.**

Data lettura del testo, si approva il verbale all'unanimità dei presenti.

#### **2. Piano dei controlli e delle verifiche sui provider ECM.**

Il Presidente dettaglia ai presenti l'allegato documento di sintesi che riporta i controlli sui provider ECM FVG e chiede al dott. Cecutti di riferire ai presenti la recente attività della Direzione Centrale Salute, Integrazione sociosanitaria, Politiche sociali e Famiglia inerente la creazione di un elenco di valutatori quali figure finalizzate a verificare i requisiti dichiarati dagli aspiranti provider in sede di istanza.

Il dott. Cecutti interviene dettagliando ai presenti l'attività svolta ovvero:

- la definizione con decreto dei requisiti professionali (rapporto di dipendenza a tempo indeterminato di aziende ed enti del SSR, diploma di laurea, non aver prestato servizio presso strutture che si occupano di formazione del personale ed aver acquisito esperienza nel ruolo di *auditor*) e formativi della figura di valutatore dei provider ECM nel Friuli Venezia Giulia;
- un primo incontro di formazione con i candidati nel quale sono state gettate le basi di una griglia quale strumento per la visita che i valutatori effettueranno presso i provider.

Il dott. Lirutti presenta ai componenti della CRFC il programma dei controlli di qualità affidati ad un *pool* di osservatori coordinati dalla rete di "esperti" dell'Osservatorio regionale per la qualità della formazione e precisa che tali controlli non avranno un carattere ispettivo (come invece quelli effettuati dai valutatori), ma saranno effettuati con un'ottica *peer to peer*. In tal caso la griglia predisposta sarà utilizzata per valutare i singoli eventi formativi dal punto di vista qualitativo.

Un'ulteriore attività di controllo sugli eventi viene effettuata a cura della Direzione Centrale Salute, Integrazione sociosanitaria, Politiche sociali e Famiglia: si tratta di controlli inerenti la coerenza, anche formale, rispetto all'impostazione metodologica dell'evento. La CRFC assume la decisione di prevedere un numero minimo di eventi da controllare per ogni provider pari a 3.

#### **3. Varie ed eventuali.**

Vengono trattati i seguenti temi.

Situazione crediti ECM riferita ai trienni 2011 -2013 e 2014 – 2016.

Cecutti spiega ai componenti la CRFC che, con riferimento al triennio 2011 – 2013, è in corso un'azione di recupero ed aggiornamento da parte degli uffici della Direzione Centrale Salute, Integrazione sociosanitaria,

Politiche sociali e Famiglia rispetto ai *bug* ancora presenti a seguito dell'invio al Cogeaps dei report crediti degli anni 2011 – 2014.

Per quanto riguarda gli eventi 2015, segnatamente per quelli organizzati dai *provider* SSR, è stato trasmesso per via telematica lo scorso mese di maggio, un *file* riepilogativo direttamente al Cogeaps mentre, per quanto riguarda gli eventi ECM 2015 organizzati dai *provider* non SSR, nei prossimi giorni ci sarà un invio separato di un analogo *file*: con quest'ultimo invio la trasmissione dei dati ECM per il 2015 dovrebbe essere positivamente conclusa.

Per il 2016, essendo vigente una specifica convenzione tra Regione FVG e Cogeaps, è in fase di avvio un servizio di *web service* che consentirà ai *provider* SSR di inviare direttamente per via telematica, attraverso il gestionale GFOR, i dati ECM relativi agli eventi (i *provider* non SSR provvederanno, invece, a tale trasmissione per mezzo di un *upload* sul portale Cogeaps).

La riunione ha termine alle ore 17:40.